

Общество с ограниченной ответственностью  
«ЭкоСтройРесурс»

ПРИКАЗ

«01» сентября 2020

№ 78/04-20-07

*«О внесении изменений в порядок заключения с Потребителем  
Соглашения о рассрочке оплаты просроченной задолженности  
за коммунальные услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами»*

В целях внесения изменений в порядок заключения с Потребителем Соглашения о рассрочке оплаты просроченной задолженности за коммунальные услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденный приказом №84-ОД от 01.12.2019,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С «01» сентября 2020 утвердить и ввести в действие определённые настоящим приказом изменения к порядку заключения с Потребителем Соглашения о рассрочке оплаты просроченной задолженности за коммунальные услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденному приказом №84-ОД от 01.12.2019 (Приложение №1).

2. Настоящий приказ довести до руководителей структурных подразделений Общества: правового управления, финансово-экономического управления, информационного управления, которым необходимо ознакомить своих сотрудников под роспись, а также обеспечить ознакомление с ним вновь принятых сотрудников.

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**Приложение:**

1. Изменения к порядку заключения с Потребителем Соглашения о рассрочке оплаты просроченной задолженности за коммунальные услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденному приказом №84-ОД от 01.12.2019 – на 2 л.

Директор



М. А. Захаров

Утвержден  
Приказом ООО «ЭкоСтройРесурс»  
от 01.12.2020 № 7-104-20-08

 / М.А. Захаров



**Изменения к порядку  
заключения с Потребителем Соглашения о рассрочке оплаты просроченной  
задолженности за коммунальные услуги по обращению с твердыми коммунальными  
отходами**

1. Внести в порядок заключения с Потребителем Соглашения о рассрочке оплаты просроченной задолженности за коммунальные услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденный приказом №84-ОД от 01.12.2019 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. П. 8.2. Порядка изложить в следующей редакции:

«Рассрочка предоставляется Потребителю при сумме просроченной задолженности:

- до 5 000,00 руб. - на срок не более 3 месяцев;
- от 5 000,00 руб. до 10 000,00 руб. - на срок не более 6 месяцев;
- от 10 000,00 руб. - на срок не более 1 года;
- от 1 000,00 руб. до 3 000,00 руб. - на срок не более 6 месяцев для лиц, достигших пенсионного возраста, которым в соответствии с пенсионным законодательством РФ назначена пенсия по старости, а также для лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, многодетных семей и инвалидов;
- от 3 000,00 руб. до 10 000,00 руб. - на срок не более 1 года для лиц, достигших пенсионного возраста, которым в соответствии с пенсионным законодательством РФ назначена пенсия по старости, а также для лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, многодетных семей и инвалидов.»

1.2. П. 10 Порядка изложить в следующей редакции:

«Региональный оператор рассматривает комплект документов, предоставленный Потребителем в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения полного комплекта документов от Потребителя и при условии поступления денежных средств в размере не менее 25 % от общей суммы просроченной задолженности на расчетный счет Регионального оператора.

По результатам рассмотрения комплекта документов Потребителя для предоставления рассрочки оплаты задолженности, Региональный оператор принимает решение либо о предоставлении Потребителю рассрочки оплаты задолженности, либо об отказе в предоставлении рассрочки.

Порядок рассмотрения структурными подразделениями Регионального оператора письменного заявления Потребителя о согласовании условий рассрочки оплаты просроченной задолженности осуществляется по регламенту, указанному в Приложении №1 к настоящим изменениям.»

1.3. П. 12 Порядка изложить в следующей редакции:

«Не позднее 1 (Одного) рабочего дня следующего за днем принятия решение о предоставлении Потребителю рассрочки оплаты задолженности и подписания с Потребителем Соглашения о рассрочке оплаты ответственный сотрудник центра обслуживания населения вносит в программу 1С:Предприятие в карточку лицевого счета, по которому предоставлена рассрочка, информацию о проведенной рассрочке (в том числе период ее предоставления и сумму), которая в дальнейшем отражается во вкладке «Рассрочка.»»

2. Настоящие изменения к Порядку вступают в силу с «01» сентября 2020 года и распространяются на отношения сторон, возникшие с «01» января 2019 года.

Приложение:

1. Приложение №1 - Регламент рассмотрения структурными подразделениями

Регионального оператора письменного заявления Потребителя о согласовании условий рассрочки оплаты просроченной задолженности на 1 (одном) листе.